

Vi er SKI-leverandør

Locus er, qua vores referenceløsninger til andre offentlige virksomheder, blevet optaget som leverandør på SKI 02.06 Standardsoftware og 02.19 Fagsystemer – Dette betyder, at offentlige organisationer kan erhverve vores løsninger gennem SKI-aftalerne, hvilket gør indkøbsprocessen enklere, mere fleksibel og i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Hvad er SKI 02.06 Standardsoftware?

Aftalen er et dynamisk indkøbssystem og består af to kategorier for indkøb af standardsoftware. Vi er på Kategori 2. Kategori 2 benyttes til indkøb af både standardsoftware og ydelser:

- **Standardsoftware** - Produkt eller som en service, tidsbegrænset eller tidsubegrænset, on-premise eller cloud
- **Support- og vedligeholdsaftaler** - Fejlrettelser, opdateringer, forbedringer og teknisk support
- **Installation, implementering og konfiguration** - Omfatter også projektledelse relateret til implementeringen og konfigurationen
- **Undervisning** - Relateret til software
- **Rådgivning** - Relateret til software fx til anskaffelsen og/eller brugen af standardsoftware

Offentlige ordregivere kan erhverve en eller flere ydelser ind via udbud på aftalen, og det kræver ikke, at man nødvendigvis køber licenser ind samtidig med rådgivning. For eksempel kan der købes rådgivning ind om en standardsoftware uden også at købe softwaren. Der er derfor tale om en fleksibel og åben aftale, hvor vi kan anbefale både eksisterende samt potentielle kunder at anvende aftalen uanset deres behov eller hvor de er i købsforløbet.

Hvad er SKI 02.19 Fagsystemer?

Med SKI 02.19 kan I anskaffe fagsystemer, som er specialiserede it-løsninger til forskellige typer af opgaver, hvor der ønskes IT-understøttelse. Via det dynamiske indkøbssystem, **Del III**, kan I nemt erhverve jer Locus' SaaS-løsninger og andre softwareløsninger fra et bredt udvalg af leverandører.

Det dynamiske indkøbssystem (DIS) tilbyder fuldt udviklede softwarepakker, som jeres organisation kan abonnere på og tilgå online. Aftalen dækker et bredt udvalg af standardiserede it-løsninger til områder som sundhed, arbejdsmarked og dagtilbud. Disse færdigudviklede løsninger opfylder fælles behov på tværs af den offentlige sektor, og er nemme at tilpasse efter det behov I har. Det kan for eksempel være i forhold til kapacitet, antal brugere, integrationer med andre IT-systemer eller brugerrettigheder.





Bliv indkøber via SKI's dynamiske indkøbssystemer

At blive indkøber gennem SKI's dynamiske indkøbssystemer (DIS) giver offentlige organisationer en nem og fleksibel tilgang til at erhverve sig softwareløsninger som dem fra Locus og mange andre leverandører. Gennem systemet får I adgang til en bred vifte af løsninger, der kan tilpasses jeres specifikke behov – alt sammen gennem en digital og strømlinet proces. Fordelene ved systemet inkluderer bl.a.:

- Stor fleksibilitet ift. at tilpasse indkøbet af forskellige løsninger efter jeres behov, uanset om det drejer sig om software eller tilknyttede tjenester.
- Hurtig proces – Udbuddet kan foretages på ned til 10 dage
- Enkelt at udbyde - Aftalerne har mange eksisterende skabeloner, så det er enkelt at udarbejde
- Stor frihed i forhold til udbud og kontrakt – I kan anvende SKI's kontraktgrundlag helt eller delvist, eller helt anvende eget kontraktgrundlag
- Alle indkøb via SKI-aftalerne sikrer, at processen er compliant og overholder gældende lovgivning, både internt og eksternt.
- Udbuddet bliver gennemført i SKI-portalen, så det er ikke offentligt på fx udbud.dk – Dermed minimeres risikoen for indsigelser og klager

Udformning af miniudbud på SKI's DIS

Trin 1 - afklar jeres behov



Det første skridt i processen er at få et klart overblik over, hvad I har brug for og gerne vil opnå med IT-løsningen. Start med at overveje, om jeres behov bedst dækkes gennem SKI 02.06 eller SKI 02.19.

- **SKI 02.06** er velegnet til køb af standardsoftware og tilhørende ydelser, som ofte er nemme at implementere og passer til mange typer organisationer.
- **SKI 02.19** er derimod mere egnet til fagsystemer som Software as a Service (SaaS).

Når I har valgt den aftaleform der dækker jer bedst, guider systemet jer igennem spørgerammer, der hjælper med at definere jeres behov, vælge kundegruppe, ydelsesområder og serviceniveau. I vil også kunne vælge relevante use cases, som beskriver de funktionaliteter, I har behov for. Use cases kan ændres eller tilføjes undervejs.

1.1 Markedsdialog

Inden I offentliggør jeres udbud, kan I gennemføre en markedsdialog. Dette er nemt og giver jer mulighed for at afstemme behov med leverandørerne i systemet. På den måde, opnår I:

- Værdifuld indsigt fra leverandørerne, der sikrer bedst mulig opfyldelse af jeres krav.
- Vished om at jeres krav ikke er for restriktive eller begrænser konkurrencen unødvendigt.
- Mulighed for at afklare eventuelle spørgsmål vedr. teknologiske løsninger eller integrationer.

2

Trin 2 – Udarbejd materialet til det konkrete indkøb

2.1 Opgave/ ydelsesbeskrivelse

Når I udarbejder opgave-/ydelsesbeskrivelsen, er det vigtigt at beskrive jeres indkøbsbehov så præcist som muligt. Dette er afgørende for, at potentielle leverandører kan forstå og vurdere, hvordan de bedst kan opfylde jeres krav og ønsker. Husk, at I jf. udbudsloven ikke må efterspørge en navngiven licens/en navngiven producent.

Nuværende it-miljø

Giv en detaljeret beskrivelse af jeres nuværende it-oprætning, inkl. systemer, servere, licenser og integrationer. Jo mere information leverandørerne har, desto bedre kan de tilbyde en løsning, tilpasset jer.

Inspiration og værktøjer

Brug SKI-toilet til at fremsøge eksempler på relevante produkter og løsninger, der passer til jeres område.

Inspiration og værktøjer

Sorg for at beskrive de systemer, som den nye løsning skal integreres med, fx ERP-systemer eller dataudvekslingsplatforme, for at sikre en problemfri implementering.

2.2 Kravspecifikation (eller Leverandørens løsningsbeskrivelse ved SKI 02.06)

Udarbejd en kravspecifikation, som indeholder alle jeres krav til systemet, og beskriv gerne hvilke fordele den efterspurgt IT-løsning skal give jer. Kravspecifikationen indgår som et bilag til leveringskontrakten. SKI stiller skabeloner med forslag til krav til rådighed, som udfyldes gennem den digitale spørgeramme. Sørg for at afsætte nok plads til at beskrive kravene grundigt. Kravene omfatter bl.a.:

- **Specifikationer** af tværgående krav og krav til integration og offentlige komponenter. Vi anbefaler, at I afsætter minimum 2 sider til grundig beskrivelse af hvordan integrationer med eksisterende systemer sker. Vedlæg gerne teknisk dokumentation, da dette letter beregning af pris for eventuelle integrationer.
- **Implementering** (bl.a. datakonvertering og eventuel uddannelse). Sørg for at planlægge tilstrækkelig tid til implementeringsfasen for at sikre en god overgang.
- **Organisation og samarbejde** samt servicevinduer og ændringshåndtering.
- **Sikkerhed** og databehandleraftale baseret på risikovurdering, herunder overførsel til tredjelande.
- **Tilkøb** (bl.a. ledelsesinformation og uddannelse samt optioner vedr. exitproces og arkivering).